

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете  
«03» ноября 2015 г.  
протокол № 2



## Положение

### о методическом объединении классных руководителей муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 65 им. Б.П. Агапитова с углубленным изучением предметов музыкально-эстетического цикла» города Магнитогорска

#### 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 65 им. Б.П. Агапитова с углубленным изучением предметов музыкально-эстетического цикла» города Магнитогорска, определяющим порядок издания локальных актов.

2. Методическое объединение классных руководителей (МО) - общественно-профессиональное объединение классных руководителей, созданное с целью управления воспитательным процессом, координации методической и организационной работы классных руководителей.

3. Основные задачи методического объединения классных руководителей:

- повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по психолого-педагогическим аспектам воспитательной работы;
- обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся;
- вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;

- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
- содействие становлению и развитию воспитательных систем классных коллективов.

## **II. Функции методического объединения классных руководителей**

4. Организация планирования и анализа результатов деятельности классных коллективов в соответствии с целями и задачами школы, решениями научно-практических конференций, педагогических советов.

5. Координация воспитательной деятельности классных коллективов и организация их взаимодействия в педагогическом процессе.

6. Организация изучения и освоения классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

7. Обсуждение социально-педагогических программ классных руководителей и творческих групп педагогов, материалов обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей, материалов аттестации классных руководителей.

8. Оценка работы членов объединения, ходатайство перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

## **III. Компетенция руководителя методического объединения классных руководителей**

9. Руководитель методического объединения классных руководителей отвечает:

- за анализ и планирование деятельности методического объединения;
- за пополнение «методической копилки» классного руководителя;
- за своевременное составление документации о работе объединения и проведённых мероприятиях;
- за выполнение классными руководителями их функциональных обязанностей;
- за повышение научно-методического уровня классных руководителей;
- за психолого-педагогическую подготовку классных руководителей.

10. Организует:

- взаимодействие классных руководителей между собой и другими подразделениями школы;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в различных формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей;
- консультации для классных руководителей по вопросам организации воспитательной работы.

11. Координирует:

- планирование, организацию, анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;
- становление и развитие системы воспитательной работы классных коллективов.

#### **IV. Документация методического объединения**

12. Нормативные, инструктивные, методические документы.
13. Приказ о назначении руководителя методического объединения.
14. Положение о методическом объединении.
15. Анализ деятельности методического объединения за прошедший год.
16. Продукты методической и научно-методической работы.
17. План работы методического объединения на текущий учебный год.
18. Банк данных классных руководителей.
19. Перспективный план повышения квалификации классных руководителей.
20. График повышения квалификации классных руководителей на текущий год.
21. План работы с молодыми и вновь прибывшими классными руководителями.
22. Протоколы заседаний методического объединения.

#### **V. Структура плана методического объединения**

23. Анализ работы МО за предыдущий год.
24. Задачи объединения на текущий учебный год.
25. Календарный план работы, в котором отражаются:
  - план заседаний МО;
  - график открытых мероприятий классов;

- участие МО в массовых мероприятиях школы.

26.Повышение профессионального мастерства классных руководителей:

- методические темы классных руководителей;

- участие в конкурсах повышения квалификации;

- подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференциях, семинарах;

- работа по аттестации педагогов.

27.Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.

28.Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

