

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
«03» ноября 2015 г.
протокол № 2



**Положение о программе развития
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 65 им. Б.П. Агапитова с углубленным
изучением предметов музыкально-эстетического цикла города
Магнитогорска**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ч. 3 ст. 28);
- Государственной программой Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р;
- Письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170117 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации» (вместе с Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013 года № 515-ЗО (ст. 10);
- Уставом МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» г. Магнитогорска.

2. Положение определяет структуру и содержание программы развития (далее - Программа), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

3. Под Программой понимается основной стратегический управленческий

документ, отражающий системные целостные изменения в МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ», сопровождающиеся программно-целевым управлением.

4. Программа представляет собой комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» за счет средств бюджета, внебюджетных средств, спонсорских средств.

5. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 5 лет.

6. Программа разрабатывается и утверждается в МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» в соответствии с настоящим Положением.

7. Программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ», в иных случаях - других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

8. Положение о Программе разрабатывается и утверждается педагогическим советом МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", трудовым законодательством и др.

9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Цели, задачи и функции Программы

10. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

11. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ»;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» для формулирования его стратегических и тактических целей развития;

- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ», обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

12. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ»;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МОУ «СОШ № 66», организационные формы и методы, средства и условия процесса его развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

III. Структура и содержание Программы

13. Структура Программы определяется МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» самостоятельно.

14. Структура Программы представлена в приложении 1 к Положению.

15. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе;
- обеспечивать решение проблемы / задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» и запросам участников образовательных отношений.

IV. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

16. Порядок разработки Программы включает следующее.

16.1. Основанием разработки Программы является решение педагогического совета на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчета на заседании педагогического совета, общешкольного родительского собрания о результатах реализации Программы за предыдущий период;
- принятие решения по итогам отчета о достижении показателей Программы, реализации мероприятий Программы и разработки новой Программы развития МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» на следующий срок;
- закрепление решения приказом по МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ», который определяет, в т. ч. ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы.

16.2. После принятия решения и издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на ответственного, который в трехдневный срок определяет график работы, исполнителей и т.п.

17. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы.

17.1. Программа принимается Педагогическим советом МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» после согласования с Учредителем, подписывается директором МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» на основании приказа.

17.2. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается и рассматривается на заседаниях методических объединений педагогических работников, на заседании Педагогического совета МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ», по итогам которого принимается соответствующее решение;
- проект Программы направляется на согласование Учредителю;

- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально-экономического развития РФ, субъекта РФ, муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования;
- после процедуры согласования Программы с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний утверждается.

18. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее.

18.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

19. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по основаниям п. 18 должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ».

20. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ».

V. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

21. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

22. При проведении мониторинга Программы используется информация, содержащаяся в отчете о результатах самообследования МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ», приказах органов Управления о результативности участия МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» в мероприятиях системы образования города, области.

23. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, и аналитической информации, описывающих реализацию Программы.

24. Исполнитель Программы представляет полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Педагогическому совету МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» для принятия управленческих решений.

VI. Оформление, размещение и хранение Программы

25. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

26. Технические требования к оформлению Программы.

26.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12- 14, межстрочный интервал 1,5, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, левое поле - 1 см, остальные – 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

26.2. Титульный лист (Приложение 2) считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (приложение). На титульном листе указывается:

- гриф «рассмотрено / принято», «согласовано», «утверждено» (указать нужное);
- название Программы (при наличии);
- срок реализации Программы;

- год составления Программы.

27. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» в порядке, установленном Положением о сайте МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» и обновлении информации о МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ».

28. Программа является обязательной частью документации МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» и хранится в учебной части в течение 15 лет.

1. Титульный лист.
2. Паспорт Программы развития

Полное наименование Программы	
Основания для разработки Программы	
Период и этапы разработки Программы	
Цель Программы	
Основные задачи, мероприятия Программы	
Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели Программы	
Разработчики Программы	
Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя Программы	
Постановление об утверждении Программы	Решение _____ Протокол № _____ от _____
Система организации контроля выполнения Программы	

3. Информационная справка о деятельности МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» за последние 3 года:

- дата лицензирования и аккредитации, ссылка на соответствующие документы;
- направления деятельности образовательного учреждения, перечень реализуемых программ, подпрограмм, проектов;
- кадровые ресурсы;
- материально-техническая оснащенность образовательного процесса (компьютеры, библиотечный фонд и т. д.);
- особенности контингента обучающихся;
- результативность образовательного процесса (возможные критерии: индивидуальное развитие и учебные достижения обучающихся, результаты ЕГЭ и ГИА, участия в олимпиадах и различных конкурсах, в реализации социальных проектов и т.д.);
- инновационная деятельность (тема, описание продуктов, программы, методики, конкурсы, статус инновационной деятельности, эффекты, полученные от инновационной деятельности);
- система управления МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» (как изменились количество работников и качество их работы, функционал, органы общественного управления);
- выводы.

4. Проблемный анализ деятельности МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ» в динамике соответствия основных параметров его работы нормативам правовой базы и требованиям рейтинга:

- основные направления стратегии социально-экономического развития города, района;
- перспективы и проблемы развития городской, районной системы образования в контексте стратегии социально-экономического развития;
- статистический анализ деятельности;
- положение учреждения в районной системе образования;
- проблемы в развитии и возможность их решения.

5. Концепция развития

Концепция - это система взглядов на развитие образовательного учреждения. Концепция развития образовательного учреждения рассматривается как совокупность мер по его обновлению в результате развития.

Концепция развития может состоять из двух частей:

1) Характер будущего МОУ «СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ»:

- структура нового и модернизированного учреждения;
- новые или модернизированные образовательные программы общего и дополнительного образования;
- новые подходы, способы, схемы, организации учебного процесса;
- описание новых технологий, методик обучения, воспитания и развития обучающихся;
- характеристика дополнительных услуг;

2. Проект новой системы управления (создается на основе уже полностью разработанного проекта нового (модernизированного) учреждения), который содержит:

- новую или модифицированную организационную структуру системы управления, где показаны все субъекты управления;
- новый или обновленный, обязательно соответствующий новой структуре управления перечень всех персональных и коллективных органов управления;
- новые методы управления, в том числе, управления инновациями.

6. Цели и задачи Программы развития

7. Инструментарий

Средства достижения целей и реализации задач. Под каждую задачу составляется своя целевая программа или проект:

Название подпрограммы (целевой программы или проекта)	Мероприятия по реализации подпрограммы	Предполагаемые результаты	Примерные сроки выполнения
1.....			

8. Целевые индикаторы мониторинга реализации Программы

9. Финансовый план реализации Программы

Предполагается реализация Программы за счет средств бюджета или дополнительных средств, полученных образовательным учреждением из иных источников.

**Примерный вариант оформления титульного
листа Программы развития**

«Согласовано»

(Данные об Учредителе)
« ____ » _____ 20__ г.

«Утверждаю»

директор _____
(Наименование образовательной организации)
Ф.И.О.
приказ от « ____ » _____ 20__ г.

**Программа развития МОУ
«СОШ № 65 им. Б.П. Агапитова УИПМЭЦ»**

Тема: « _____ »

На 20__/20__ годы

Рассмотрено на заседании педагогического совета
протокол № ____ от _____